**ПРИКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № п \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Екатеринбург

Об утверждении Методики проведения тестирования персонала управляющих компаний С15.2

В целях определения порядка и периодичности проведения тестирования персонала управляющих компаний, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом или иным объектом капитального строительства, построенным при участии организаций, входящих в группу компаний ООО «Атомстройкомплекс-Строительство»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Методику проведения тестирования персонала управляющих компаний» С15.2 (далее– Методика). **Дата введения - 5 марта 2024 года.**
2. Утвердить План мероприятий для внедрения Методики (приведен в приложении 1 к настоящему Приказу).
3. Специалистам группы документооборота информировать по электронной почте всех заинтересованных лиц об утверждении Методики и Плана мероприятий для её внедрения в течение 2 рабочих дней после подписания Приказа.
4. Руководителям подразделений, имеющим непосредственное отношение к вопросам, описанным в Методике, ознакомить сотрудников своего подразделения с вышеуказанным документом.
5. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой

**Директор дивизиона**

**постпродажного обслуживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Ананьев**

 Приложение 1

к Приказу №п\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_

**План мероприятий для внедрения**

**С15.2 Методика проведения тестирования персонала управляющих компаний**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Ответственное лицо | Срок |
| 1 | Ознакомление сотрудников УК «Легкая жизнь» с утвержденной версией Методики С15.2 | Бочкарева Н.Г. | 25.01.2024 |
| 2 | Формирование и предоставление Саламатовой Т.С. перечня вопросов по направлениям деятельности в количестве не менее 50 штук согласно установленной формы | Бочкарева Н.Г.  Черепова Т.С.  Вяткина Ю.В.  Братущенко Д.Ю. | 09.02.2024 |
| 3 | Доработка ПО согласно положениям утвержденной Методики:  -платформа Атом.Академия;  -платформа Атом.Аналитика. | Сергеева П.Ю. | 16.02.2024 (в течение 5 рабочих дней после предоставления данных по п.2) |
| 4 | Тестирование работоспособности системы | Бочкарева Н.Г.  Саламатова Т.С.  Братущенко Д.Ю. | 05.03.2024 (10 рабочих дней после выполнения п.3) |
| 5 | Формирование План-графика тестирования персонала на 2024 год для УК «Легкая жизнь» | Бочкарева Н.Г. | 05.03.2024 |
| 6 | Подготовка отчёта по результатам первого тестирования УК «Легкая жизнь» | Бочкарева Н.Г. | В течение 10 рабочих дней после проведения первого тестирования в соответствии с Планом-графиком |
| 7 | Организация совещания по обсуждению результатов первого тестирования УК «Легкая жизнь» | Бочкарева Н.Г. |
| 8 | Внесений изменений и утверждение Методики С15.2 (при необходимости) | Бочкарева Н.Г. | 30 календарных дней после подведения итогов первого тестирования по п.7 |
| 9 | Ознакомление сотрудников управляющих компаний с утвержденной версией Методики С15.2 | Бочкарева Н.Г. | 15 рабочих дней после подведения итогов первого тестирования по п.7 или после внесения изменений по п.8 (при его необходимости) |
| 10 | Доработка План-графика тестирования персонала на 2024 год для всех управляющих компаний, сотрудники которых подлежат тестированию | Бочкарева Н.Г. |
| 11 | Организация и проведение тестирований персонала УК | Бочкарева Н.Г. | В соответствии со сроками План-графика тестирования персонала на 2024 год |
| 12 | Формирование сводного отчёта по итогам тестирования всех УК за 2024 год | Бочкарева Н.Г. | Не позднее 1 декабря 2024 года |